

**План мероприятий (Дорожная карта)  
по введению ФОП на 2023 год**

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные	Планируемый результат
<b>1. Организационно–управленческое обеспечение</b>				
1.1.	Изучение нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФОП	Январь-май 2023	Директор, школьная управленческая команда	Подготовка педагогических и управленческих кадров к введению с 01.09.2023 года ФОП НОО и ДО
1.2.	Разработка и утверждение плана (дорожной карты) по введению федеральных основных общеобразовательных программ начального общего образования и дошкольного образования в МБОУ «НШДС» с. Колва.	До 01.04.2023	Директор	Утвержден план (дорожная карта) по поэтапному введению ФОП НОО и ДО в образовательной организации
1.3.	Формирование банка данных нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФОП	Январь-май 2023	Директор	Сформирован банк нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФОП НОО и ДО для помощи педагогических работников
1.4.	Организация деятельности школьной управленческой команды по разработке основной образовательной программы НОО и ДО в соответствии с ФОП	Апрель - июнь 2023	Директор, школьная управленческая команда	Разработана ООП НОО и ДО, в соответствии с ФОП
1.5.	Внесение изменений в локальные акты образовательной организации	До 01.09.2023	Директор	Локальные акты приведены в соответствие с ФОП НОО и ДО
1.6.	Организация и проведение педагогических советов с рассмотрением вопросов подготовки к непосредственному применению ФОП	Апрель, май, август 2023	Директор	Обеспечена методическая поддержка для педагогов по введению ФОП НОО и ДО
<b>2. Кадровое обеспечение</b>				

2.1.	Проведение анализа укомплектованности штата для обеспечения реализации ФОП. Выявление кадровых дефицитов.	Март–май 2023	Директор	Образовательная организация обеспечена кадрами для укомплектованности штата для реализации ФОП НОО и ДО
2.2.	Анализ профессиональных затруднений педагогических работников по вопросам перехода на полное применение ФОП	Июнь 2023	Директор	Организована помощь педагогическим кадрам к введению ФОП НОО и ДО
2.3.	Обеспечение курсовой подготовки педагогов по вопросам перехода на реализацию ФОП	Апрель – август 2023	Директор	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания в соответствии с ФОП НОО и ДО
<b>3. Методическое обеспечение</b>				
3.1.	Обеспечение методическими материалами педагогов по сопровождению реализации ФОП	Апрель – август 2023	Школьная управленческая команда	Обеспечена профессиональная компетентность педагогических работников по внедрению и реализации ФОП НОО и ДО
3.2.	Обеспечение участия педагогов в семинарах, конференциях и других мероприятиях по внедрению ФОП	Февраль – август 2023	Директор	
3.3.	Разработка и утверждение основной образовательной программы и рабочих программ педагогов в соответствии с ФОП	Май - август 2023	Директор, школьная управленческая команда	Разработана и утверждена ООП, рабочие программы в соответствии с ФОП НОО и ДО
<b>4. Информационное обеспечение</b>				
4.1.	Обеспечение педагогам доступа к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных в сети Интернет	Март - август 2023	Директор	Создан банк электронных образовательных ресурсов в сети Интернет для использования педагогами образовательной организации

4.2.	Проведение родительских собраний, с рассмотрением вопросов применения ФОП с 01.09.2023	Май 2023	Директор	Обеспечено информирование родительской общественности о введении ФОП НОО и ДО
4.3.	Размещение на сайте учреждения информации о подготовке к введению и порядке перехода на ФОП	До 10 апреля 2023	Ответственный за сайт	Обеспечено информирование общественности о ходе и результатах введения ФОП
<b>5. Материально-техническое обеспечение</b>				
5.1.	Анализ ресурсного обеспечения учреждения в соответствии с требованиями ФОП	Апрель - июнь 2023	Директор	Определены необходимые изменения в оснащённости образовательной организации с учетом требований ФОП НОО и ДО
5.2.	Определение учебно-методических пособий, электронных и образовательных ресурсов, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФОП	Апрель - июнь 2023	Школьная управленческая команда	
5.3.	Обеспечение предметно-развивающей среды в учреждении в соответствии с требованиями ФОП	Апрель - июнь 2023	Директор, заведующий хозяйством	Образовательная организация обеспечена необходимыми материалами для реализации ФОП НОО и ДО
5.4.	Закупка/приобретение методических и дидактических материалов для реализации ФОП	Июнь-август 2023	Директор, заведующий хозяйством	

**Табанаква**  
**Екатерина**  
**Алексеевна**

Подписано цифровой  
 подписью: Табанаква  
 Екатерина Алексеевна  
 Дата: 2023.04.04  
 13:51:14 +03'00'