

ПРИНЯТО:  
на заседании Совета школы - сада  
Протокол № 01  
от «04» сентября 2023 год

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МБОУ «НШДС» с. Колва  
\_\_\_\_\_  
Е.А. Табанакова  
Приказ № 156/1  
«05» сентября 2023 год

## ПОЛОЖЕНИЕ о Совете Школы-сада

### I. Общие положения

1.1. В целях содействия осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива, реализации прав образовательной организации в решении вопросов, способствующих организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности, расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощению в жизнь государственно-общественных принципов управления, создается орган самоуправления - Совет муниципального бюджетного образовательного учреждения для детей дошкольного и младшего школьного возраста «Начальная школа-детский сад» с. Колва (далее – Совет Школы-сада).

1.2. Совет образовательной организации работает в тесном контакте с администрацией и общественными организациями образовательной организации и в соответствии с действующим законодательством и подзаконными актами: Конституцией Российской Федерации; Конвенцией ООН о правах ребенка; Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2013г.; приказами и распоряжениями Президента Российской Федерации Главы Республики Коми, Правительства Российской Федерации; типовым положением об образовательном учреждении для детей дошкольного и младшего школьного возраста; нормативными правовыми актами Министерства образования Российской Федерации и Республики Коми; уставом Школы-сада и настоящим Положением.

### II. Основные цели, задачи и их реализация

2.1. Основной целью Совета Школы-сада является реализация демократического характера управления образованием, обеспечение прав участников образовательных отношений на участие в управлении Школой – садом.

2.2. Основными задачами Совета Школы-сада являются:

- определение приоритетных направлений деятельности Школы – сада;
- участие в разработке содержания части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений;
- повышение качества общего образования, участие общественности в оценке качества образовательной деятельности Школы–сада;
- повышение эффективности финансово – экономической деятельности Школы–сада;
- содействие созданию в Школе–саду оптимальных условий организации образовательной деятельности;
- общественный контроль за соблюдением надлежащих условий обучения, воспитания и труда в Школе–саду, сохранения и укрепления надлежащих условий обучения, сохранения и укрепления здоровья обучающихся, за рациональным расходованием финансовых средств, получаемых Школой–садом доходов от собственной деятельности и привлеченных средств из внебюджетных источников.

2.3. Совет Школы-сада имеет следующие полномочия и осуществляет следующие функции:

Совет Школы-сада принимает:

- программу развития Школы-сада;
- порядок организации деятельности Школы-сада приносящей доход, включая реализацию платных дополнительных образовательных услуг, и деятельности по привлечению дополнительных финансовых и материальных средств их внебюджетных источников, цели, порядок их расходования;
- положение о Совете Школы-сада;
- порядок введения (отмены) единых требований к одежде обучающихся;
- планы мероприятий по материально-техническому обеспечению и оснащению образовательной деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов общего образования и санитарно-гигиеническими требованиями;
- локальные нормативные акты, затрагивающие права и законные интересы обучающихся и их родителей (законных представителей).

Совет Школы-сада утверждает:

- план работы Совета Школы-сада;
- состав временных комиссий (рабочих групп) Совета Школы-сада, порядок их работы;
- локальные нормативные акты, регламентирующие порядок работы Совета Школы-сада.

Совет Школы-сада согласовывает:

- режим работы Школы-сада по представлению директора Школы-сада, в том числе время начала и окончания занятий, календарный учебный график;
- отчет директора Школы – сада об исполнении сметы расходования средств, поступивших от осуществления приносящей доход деятельности и из иных внебюджетных источников (ежегодно);
- ежегодный отчет о результатах самообследования;
- предложения директора Школы-сада о совершении сделок по распоряжению имуществом;
- перечень выбранных Школой-садом учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации образовательных программ начального общего, среднего общего образования, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ (ежегодно);
- содержание части основной образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений.

Совет Школы-сада оказывает содействие в привлечении дополнительных источников финансирования и материальных средств, добровольных пожертвований для осуществления деятельности, предусмотренной уставом Школы-сада, в рамках действующего законодательства.

Совет Школы-сада рассматривает:

- предложения Учредителя о реорганизации или ликвидации Школы-сада и дает рекомендации;
- проекты отчетов о результатах самообследования Школы-сада, об использовании ее имущества, об использовании внебюджетных средств по итогам финансового года, по представлению директора Школы-сада.

Совет Школы-сада вносит предложения об изменениях и дополнениях в локальный нормативный акт, регламентирующий деятельность Совета Школы-сада.

Совет Школы-сада обеспечивает общественный контроль за:

- рациональным использованием Школой-садом доходов от собственной деятельности и привлеченных средств из внебюджетных источников, обеспечение прозрачности финансово-хозяйственной деятельности Школы – сада;
- созданием в Школе – саду необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания учащихся и воспитанников, проведению мероприятий по

охране и укреплению здоровья учащихся и воспитанников, занятий физической культурой и спортом.

Совет Школы-сада в рамках своей компетенции без доверенности выступает от имени Школы – сада, в том числе имеет полномочия:

- представлять интересы Школы-сада перед любыми лицами и в любых формах, не противоречащих законодательству;
- обращаться в органы государственной власти, органы местного самоуправления с заявлениями, предложениями, жалобами;
- защищать права и законные интересы Школы-сада всеми допустимыми законом способами.

### **III. Содержание и основные направления деятельности**

3.1. Совет Школы-сада формируется в составе не менее 5 человек из граждан, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности могут быть позитивным образом содействовать функционированию и развитию Школы – сада, представители органов местного самоуправления, а также представители иных органов самоуправления, функционирующих в Школе-саду.

Общая численность Совета Школы-сада определяется Уставом Школы-сада и составляет от 5 до 7 человек.

Количество членов Совета из числа родителей (законных представителей) не может быть меньше 1/3 и больше 1/2 общего числа членов Совета.

Количество членов Совета Школы-сада из числа работников Школы – сада не может превышать 1/3 от общего числа членов Совета Школы-сада. При этом не менее 2/3 из них должны являться педагогическими работниками Школы – сада.

Директор Школы – сада входит в состав Совета Школы-сада по должности.

3.2. Директор Школы – сада входит в состав Совета Школы-сада по должности.

3.3. Совет Школы-сада формируется с использованием процедур выборов и кооптации.

Состав Совета Школы-сада утверждается приказом директора Школы-сада. Члены Совета Школы-сада избираются сроком на 3 года.

3.4. Заседания Совета Школы-сада проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал, оформляются протоколами.

3.5. Члены Совета Школы-сада работают на общественных началах.

3.6. Совет Школы-сада возглавляет председатель. Председатель и секретарь Совета Школы-сада, заместитель (заместители) председателя Совета Школы-сада (при необходимости) избираются на первом заседании Совета Школы-сада на срок полномочий Совета. Председатель Совета не может избираться из числа работников Школы – сада (включая директора Школы - сада).

Деятельность Совета Школы-сада осуществляется в соответствии с планом работы Совета Школы-сада. Проект плана работы Совета Школы-сада готовит Председатель Совета Школы-сада совместно с председателями временных комиссий (рабочих групп) Совета Школы-сада. План работы Совета Школы-сада на календарный год утверждается решением Совета Школы-сада.

3.7. Совет Школы-сада имеет право:

В любое время переизбрать своих председателя, заместителя председателя и секретаря.

Для подготовки материалов к заседаниям Совета Школы-сада, выработки проектов его решений в период между заседаниями, создавать постоянные и временные комиссии Совета Школы-сада. В комиссии могут входить, с их согласия, любые лица, которых Совет Школы-сада сочтет необходимыми привлечь для обеспечения эффективной работы комиссии. Директор (председатель) любой комиссии является членом Совета Школы-сада.

Приглашать на заседания Совета Школы–сада с правом совещательного голоса любых работников Школы–сада, не нарушая трудового законодательства и осуществления образовательной деятельности, для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Совета Школы–сада.

Приглашать на заседания Совета Школы–сада с правом совещательного голоса граждан, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию Школы–сада.

#### **IV. Права и ответственность**

4.1. Все решения Совета Школы–сада, являющиеся рекомендательными, своевременно доводятся до сведения коллектива образовательной организации, родителей (законных представителей) и учредителя.

4.2. Совет Школы–сада имеет следующие права:

- член Совета Школы–сада может потребовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося деятельности образовательного учреждения, если его предложение поддержит треть членов всего состава Совета Школы–сада;
- предлагать руководителю Школы–сада план мероприятий по совершенствованию работы образовательной организации;
- присутствовать и принимать участие в обсуждении вопросов о совершенствовании организации образовательного процесса на заседаниях педагогического совета, методического объединения учителей, родительского комитета образовательной организации;
- заслушивать и принимать участие в обсуждении отчетов о деятельности родительского комитета, других органов самоуправления образовательной организации;
- участвовать в организации и проведении общих мероприятий воспитательного характера для обучающихся;
- совместно с руководителем Школы–сада готовить информационные и аналитические материалы о деятельности образовательной организации для опубликования в средствах массовой информации.

4.3. Совет Школы–сада несет ответственность за:

- выполнение плана работы;
- соблюдение законодательства Российской Федерации об образовании в своей деятельности;
- компетентность принимаемых решений;
- развитие принципов самоуправления образовательной организации;
- упрочение авторитетности образовательной организации.

4.4. Делопроизводство Совета Школы–сада входит в общую систему делопроизводства и номенклатуру дел Школы–сада.

#### **V. Заключительные положения**

5.1. Настоящее положение действует до принятия нового или других нормативных документов, которые являются основанием для внесения изменений и дополнений в данное положение.