

**План работы со слабоуспевающими учащимися  
на 2024-2025 учебный год**

**Цель:**

- повышение уровня обученности и качество обучения отдельных учеников;
- повышение мотивации и ликвидирование пробелов в знаниях по предметам;
- создание условий для успешного индивидуального развития ребенка.

**Задачи:**

- создать условия для успешного усвоения обучающимися учебных программ;
- провести отбор педагогических технологий для организации учебного процесса и повышение мотивации у слабоуспевающих учеников;
- реализовывать разноуровневое обучение.
- изучить особенности слабоуспевающих обучающихся, причины их отставания в учебе и слабой мотивации.
- сформировать ответственное отношение обучающихся к учебному труду.

**Классному руководителю (учителю предметнику) необходимо оформить следующую документацию:**

- составить список слабоуспевающих обучающихся (сентябрь) (Приложение 1).
- график индивидуальной работы со слабоуспевающими.
- карту индивидуально-образовательного маршрута со слабоуспевающими обучающимися (Приложение 3).
- отчет учителя-предметника по работе со слабоуспевающими обучающимися (в конце каждой четверти) (Приложение 2).

**План работы со слабоуспевающими детьми на 2024 – 2025 учебный год**

№п/п	Мероприятия	Срок проведения	Ответственные
1.	Проведение входного контрольного среза знаний учащихся класса по основным разделам учебного материала предыдущих лет обучения. а) Определение фактического уровня знаний детей. б) Выявление в знаниях учеников пробелов, которые требуют ликвидации.	Сентябрь	Кл. руководители, учителя предметники
2.	Установление причин отставания слабоуспевающих учащихся через беседы с классным руководителем, родителями и, обязательно, в ходе беседы с самим ребенком.	Сентябрь- октябрь	
3.	Составление графика индивидуальной работы со слабоуспевающими	Сентябрь	
4.	Составление индивидуального плана работы по ликвидации пробелов в знаниях отстающего ученика на текущую четверть.	Сентябрь и по необходимости	
5.	Ликвидировать пробелы в знаниях, выявленные в ходе контрольных работ, после чего провести повторный контроль знаний.	В течение учебного года	

6.	Используя дифференцированный подход при организации самостоятельной работы на уроке, включать посильные индивидуальные задания слабоуспевающему ученику.		
7.	Использовать на уроках различные виды опроса (устный, письменный, индивидуальный и др.) для объективности результата.		
8.	Регулярно и систематически опрашивать, анализируя и фиксируя усвоение детьми материала своевременно, не допуская накопления пробелов в знаниях		
9.	Вести обязательный тематический учет знаний слабоуспевающих учащихся класса (диагностические карты)		
10.	Поставить в известность непосредственно родителей ученика о низкой успеваемости, если наблюдается низкая успеваемость.		
11.	Проводить дополнительные (индивидуальные) занятия для слабоуспевающих.		
12.	Учить детей навыкам самостоятельной работы		
<b>Работа классного руководителя по работе со слабоуспевающими учениками</b>			
1.	Посещения семьи слабоуспевающего учащегося	По необходимости	Классные руководители
2.	Проведение индивидуальных бесед с учащимся с целью выявления социальных проблем учащегося.	В течение года	
3.	Контроль посещения уроков слабоуспевающими учащимися (в случае систематических пропусков без уважительной причины)	Ежедневно	
4.	Индивидуальные беседы с родителями по развитию их ребенка.	В течение года	
5.	Отчет классного руководителя по работе со слабоуспевающими учащимися.	В конце каждой четверти	
<b>Работа заместителя директора по УВР по работе со слабоуспевающими учениками</b>			
1.	Составление списка слабоуспевающих и неуспевающих учащихся	Сентябрь	Заместитель директора по УВР Учителя – предметники, классные руководители
2.	Собеседование с классными руководителями по поводу согласования и уточнения списка слабоуспевающих и неуспевающих учащихся. Выяснение причины их отставания (информацию предоставляют классные руководители)	Ноябрь Январь Апрель	
3.	Собеседование с учителями - предметниками по согласованию и уточнению индивидуальных планов работы со слабоуспевающими и неуспевающими учащимися. В план учителю включить	Ноябрь Январь Апрель	

	обязательно: индивидуальную работу по ликвидации пробелов, ведение тематического учета знаний слабых детей, ведение работ с отражением индивидуальных заданий.	
4.	Собеседования с учителями по итогам четверти с просмотром ведения тематического учета знаний и тетрадей с результатами индивидуальной работы с ребенком.	По итогам четверти
5.	Индивидуальные беседы с учителями о состоянии дел у слабоуспевающих учащихся по результатам проведенных контрольных работ (выборочно)	Согласно графика контрольных работ
6.	Индивидуальные беседы со слабоуспевающими учениками и их родителями о состоянии их учебных дел	По необходимости
7.	Составление аналитической справки по итогам работы учителей со слабоуспевающими учениками	Конец учебного года

Приложение 1

**Информация о неуспевающих за 20\_\_ -20\_\_ учебный год**

Класс	ФИО обучающегося	Предмет	Уведомление родителей	Индивидуальный план ликвидации задолженности	Подпись классного руководителя

Приложение 2

**Отчет по работе со слабоуспевающими обучающимися**

ФИО ученика	Класс	Предмет	Причины неуспеваемости	Формы ликвидации пробелов	Результат работы

Приложение 3

**Карта индивидуально-образовательного маршрута со слабоуспевающими обучающимися**

ФИО учителя .....  
 Фамилия ученика (класс).....  
 Предмет ... ..  
 Пробелы в знаниях уч-ся (тема, проблема) .....

Планируемые мероприятия. Сроки их реализации.

№	Дополнительные занятия	Тематика занятий	Дата	Дифференцированный контроль знаний	Срок	Итог

