

Принято
на заседании общего собрания работников
Протокол № 6
от « 11 » октября 2024 год

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ «НШДС» с. Колва

Е.А. Табанакова
Приказ № 195
«11» октября 2024 год

Положение об оплате труда муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Начальная школа – детский сад» с. Колва

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Постановлением администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми от 03 июля 2018 года № 863 «Об утверждении положения об оплате труда работникам муниципальных образовательных учреждений и иных бюджетных учреждений, расположенных на территории муниципального округа «Усинск» Республики Коми в отношении которых Управление образования администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми осуществляет функции и полномочия учредителя»;
- Постановлением администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми от 26 ноября 2019 года № 1618 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми от 03 июля 2018 года № 863 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций и иных бюджетных учреждений, расположенных на территории муниципального округа «Усинск» Республики Коми, в отношении которых Управление образования администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми осуществляет функции и полномочия учредителя»;
- Постановлением администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми от 17 декабря 2019 года № 1786 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми от 03 июля 2018 года № 863 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций и иных бюджетных учреждений, расположенных на территории муниципального округа «Усинск» Республики Коми, в отношении которых Управление образования администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми осуществляет функции и полномочия учредителя»;
- Постановлением администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми от 14 апреля 2020 года № 484 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми от 03 июля 2018 года № 863 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций и иных бюджетных учреждений, расположенных на территории муниципального округа «Усинск» Республики Коми, в отношении которых Управление образования администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми осуществляет функции и полномочия учредителя»;
- Постановлением администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми от 01 октября 2020 года № 1259 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми от 03 июля 2018 года № 863 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных образовательных

- Приказом Управления образования администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми от 31 августа 2022 года № 833 «Об утверждении должностных окладов (окладов, ставок заработной платы) руководителей, заместителей руководителя, главных бухгалтеров муниципальных образовательных организаций и иных бюджетных учреждений, расположенных на территории муниципального округа «Усинск» Республики Коми, в отношении которых Управление образования администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми осуществляет функции и полномочия учредителя»;
- Приказом Управления образования администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми от 27 июля 2018 года № 709 «Об утверждении коэффициента кратности среднемесячной заработной платы руководителей, заместителей руководителя, главных бухгалтеров муниципальных образовательных организаций и иных бюджетных учреждений, расположенных на территории муниципального округа «Усинск» Республики Коми, в отношении которых Управление образования администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми осуществляет функции и полномочия учредителя»;
- Постановлением администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми от 14.03.2024 г. № 464 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования городского округа «Усинск» от 3 июля 2018 года № 863 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций и иных бюджетных учреждений, расположенных на территории муниципального округа «Усинск» Республики Коми, в отношении которых Управление образования администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми осуществляет функции и полномочия учредителя»;
- Постановлением администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми от 03.05.2024 г. № 773 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования городского округа «Усинск» от 3 июля 2018 года № 863 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций и иных бюджетных учреждений, расположенных на территории муниципального округа «Усинск» Республики Коми, в отношении которых Управление образования администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми осуществляет функции и полномочия учредителя»;
- Постановлением администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми от 06 сентября 2024 года № 1574 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми от 03 июля 2018 года № 863 «Об утверждении положения об оплате труда работникам муниципальных образовательных учреждений и иных бюджетных учреждений, расположенных на территории муниципального округа «Усинск» Республики Коми в отношении которых Управление образования администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми осуществляет функции и полномочия учредителя»;
- Постановлением администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми от 08 октября 2024 года № 1742 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми от 03 июля 2018 года № 863 «Об утверждении положения об оплате труда работникам муниципальных образовательных учреждений и иных бюджетных учреждений, расположенных на территории муниципального округа «Усинск» Республики Коми в отношении которых Управление образования администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми осуществляет функции и полномочия учредителя»;
- иными нормативными актами Российской Федерации, Республики Коми и администрации муниципального образования городского округа «Усинск», содержащими нормы трудового права, а также иными нормативными правовыми актами Республики Коми, принятыми в связи с введением отраслевых систем оплаты труда.

1.2. Положение определяет:

- порядок формирования фонда оплаты труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Начальная школа-детский сад» с. Колва (далее – Школа-сад) за счёт субсидий муниципального округа «Усинск» Республики Коми на возмещение нормативных затрат на оказание услуг в сфере общего образования физическим лицам и иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации и Республики Коми;

– основные условия оплаты труда;

– выплаты компенсационного характера работникам Школы-сада;

– выплаты стимулирующего характера, критерии их установления работникам Школы-сада;

– тарификацию и начисление заработной платы;

– другие вопросы оплаты труда.

1.3. Месячная заработная плата работника Школы-сада, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда.

При установлении в Республике Коми размера минимальной заработной платы месячная заработная плата работника Школы-сада не может быть ниже размера минимальной заработной платы, установленной региональным соглашением о минимальной заработной плате в Республике Коми, при условии, что указанным работником полностью отработана за этот период норма рабочего времени и выполнены нормы труда (трудовые обязанности).

Реализация гарантий по оплате труда работников Школы-сада, установленных настоящим подпунктом, осуществляется за счет фонда оплаты труда Школы-сада.

1.4. В случае изменения законодательства, а также нормативных правовых актов Российской Федерации и Республики Коми, Положение подлежит изменению.

1.5. При приеме на работу (до заключения трудового договора) работник должен быть ознакомлен с настоящим Положением.

1.6. Положение распространяется на всех работников Школы-сада, независимо от источника осуществления оплаты труда.

2. Порядок формирования планового фонда оплаты труда

2.1. Основные понятия и определения:

– Заработная плата (оплата труда работника) - вознаграждение за труд в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также компенсационные выплаты (доплаты и надбавки компенсационного характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, работу в особых климатических условиях и на территориях, подвергшихся радиоактивному загрязнению, и иные выплаты компенсационного характера) и стимулирующие выплаты (доплаты и надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты).

– Тарифная ставка - фиксированный размер оплаты труда работника за выполнение нормы труда определенной сложности (квалификации) за единицу времени без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат.

– Оклад (должностной оклад) - фиксированный размер оплаты труда работника за исполнение трудовых (должностных) обязанностей определенной сложности за календарный месяц без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат.

– Базовый оклад (базовый должностной оклад), базовая ставка заработной платы - минимальные оклад (должностной оклад), ставка заработной платы работника государственного или муниципального учреждения, осуществляющего профессиональную деятельность по профессии рабочего или должности служащего, входящим в соответствующую профессиональную квалификационную группу, без учёта компенсационных, стимулирующих и социальных выплат.

2.2. Порядок формирования планового фонда оплаты труда (далее – ФОТ) работников

Школы - сада.

2.2.1. Плановый фонд оплаты труда включает:

- фонд должностных окладов (окладов, ставок заработной платы), сформированный с учетом повышений должностных окладов (ставок заработной платы);
- фонд выплат компенсационного характера;
- фонд выплат стимулирующего характера.

2.2.2. Районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностям применяется при расчете планового фонда оплаты труда, за исключением компенсационных выплат, указанных в абзаце 6 пункта 4.1 раздела 4 «Выплаты компенсационного характера работникам Школы - сада» настоящего Положения.

2.5. При формировании фонда стимулирующих выплат Школой-садом объем средств на выплату надбавок за выслугу лет в Школе - саду определяется исходя из фактической потребности. Объем средств на выплату надбавок за интенсивность и высокие результаты работы, качество выполняемых работ, премиальные выплаты по итогам работы устанавливается в размере не менее 20 процентов от планового фонда оплаты труда по должностным окладам, окладам (ставкам заработной платы) с учетом повышений должностных окладов, окладов (ставок заработной платы) и выплат компенсационного характера, установленных в соответствии с разделами «Размеры повышения должностных окладов (ставок заработной платы) работников Школы-сада» и «Выплаты компенсационного характера работникам Школы-сада» настоящего Положения.

2.6. Фонд оплаты труда Школы-сада, сформированный за счет средств, поступающих от приносящей доход деятельности, направляется на выплату заработной платы работникам, непосредственно оказывающим платные услуги, а также на осуществление выплат стимулирующего характера работникам Школы-сада.

Выплаты стимулирующего характера работникам Школы-сада, выплачиваемые за счёт средств, поступающих от приносящей доход деятельности, устанавливаются в соответствии с перечнем выплат стимулирующего характера, определенным в разделе «Выплаты стимулирующего характера работникам Школы-сада» настоящего Положения (за исключением премиальных выплат по итогам работы).

За счет средств, поступающих от приносящей доход деятельности, работникам Школы-сада могут выплачиваться премиальные выплаты и материальная помощь. Размеры и условия их осуществления определяются в локальном нормативном акте Школы-сада.

3. Основные условия оплаты труда работников Школы – сада

3.1. Размеры должностных окладов (окладов, ставок заработной платы) работникам Школы-сада устанавливаются в соответствии со штатным расписанием и тарификационным списком, утверждаемых директором Школы-сада.

3.2. Изменение должностных окладов производится:

- при присвоении квалификационной категории – со дня вынесения решения аттестационной комиссией;
- при присвоении почетного звания – со дня присвоения;
- при присуждении ученой степени – со дня вынесения решения Высшей аттестационной комиссией федерального органа управления образования о выдаче диплома.

3.3. При наступлении у работника права на изменение должностного оклада в период пребывания его в ежегодном или другом отпуске, а также в период его временной нетрудоспособности выплата заработной платы, исходя из более высокого разряда оплаты труда, производится со дня окончания отпуска или временной нетрудоспособности.

3.4. Условия и особенности работы по совместительству работников Школы – сада и ее оплаты определяются в соответствии с Трудовым кодексом РФ, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти РФ.

3.5. Доплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику при совмещении им профессий (должностей). Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

3.6. Должностные оклады (оклады, ставки заработной платы) работников Школы-сада.

3.6.1. Должностные оклады руководящих работников Школы – сада:

Наименование должности	Должностной оклад (ставка заработной платы), в рублях
Заместитель директора	10700
Главный бухгалтер	10700

3.6.2. Должностные оклады педагогических работников:

Наименование должности	Должностной оклад (ставка заработной платы), в рублях
Старший вожатый	12 424
Музыкальный руководитель	12 424
Воспитатель	12 989
Учитель	13 272

3.6.3. Должностные оклады сотрудников Школы-сада:

Наименование должности	Должностной оклад, в рублях
Бухгалтер	10355
Библиотекарь	13090
Повар	9335
Уборщик служебных помещений	8655
Сторож	8655
Рабочий по обслуживанию здания	8655
Дворник	8490
Младший воспитатель	9610
Машинист по стирке белья	8825
Заведующий хозяйством	9085
Кладовщик	8655

3.6.4. Должностные оклады работников школы-сада, осуществляющих трудовую деятельность по профессиям рабочих, устанавливаются в зависимости от разряда выполняемых работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих.

3.7. Должностной оклад директора устанавливается трудовым договором с директором, заключаемым органом исполнительной власти МО «Усинск» РК, осуществляющим функции и полномочия учредителя Школы-сада.

3.8. Должностные оклады (оклады, тарифные ставки) работникам Школы - сада, относящимся по своим функциональным обязанностям к соответствующим работникам здравоохранения, культуры и искусства, физической культуры и спорта, социального обслуживания населения, определяются согласно размерам должностных окладов, предусмотренным, соответственно, условиям оплаты труда работников муниципальных учреждений муниципального округа «Усинск» Республики Коми.

3.9. Размеры окладов работников Школы-сада, осуществляющих трудовую деятельность по профессиям рабочих, устанавливаются в зависимости от разряда выполняемых работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих:

Разряды оплаты труда	Межразрядные коэффициенты	Оклад, рублей
1	1,00	8490
2	1,02	8655
3	1,04	8825
4	1,06	8995
5	1,08	9165
6	1,10	9335
7	1,125	9550
8	1,15	9760
9	1,19	10100
10	1,23	10435

3.10. Повышение должностных окладов работникам Школы-сада устанавливается в соответствии с Перечнем оснований для повышения должностных окладов (окладов, ставок заработной платы) работников муниципальных учреждений образования городского округа «Усинск», утвержденным Постановлением администрации муниципального образования городского округа «Усинск».

3.11. Перечень оснований и размеры повышения должностных окладов (окладов, ставок заработной платы) работников Школы-сада:

№ п/п	Перечень оснований для повышения должностных окладов (окладов, ставок заработной платы) работников	Размер повышения, в процентах к должностному окладу (окладу, ставке заработной платы)
1.	За работу в Организациях, расположенных в сельских населенных пунктах (в соответствии со статьей 4 Закона Республики Коми от 12 ноября 2004 года № 58-РЗ «О некоторых вопросах в сфере оплаты труда работников государственных учреждений Республики Коми, государственных унитарных предприятий Республики Коми и территориального фонда обязательного медицинского страхования Республики Коми»)	25
2.	Педагогическим работникам за наличие: - первой квалификационной категории - высшей квалификационной категории	20% 40%
3.	Руководителю, заместителю руководителя по учебно-воспитательной работе, педагогическим работникам за работу в Организациях, реализующих адаптированные образовательные программы для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья	10%
4.	Руководителям и педагогическим работникам, имеющим ученую степень кандидата наук, соответствующую профилю Организации или педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин) (за исключением работников	5%

№ п/п	Перечень оснований для повышения должностных окладов (окладов, ставок заработной платы) работников	Размер повышения, в процентах к должностному окладу (окладу, ставке заработной платы)
	орган высшего образования и дополнительного профессионального образования)	

Примечание:

1. В случаях, когда работникам предусмотрено повышение должностного оклада (ставки заработной платы) по двум и более основаниям, то абсолютный размер каждого повышения, установленного в процентах, исчисляется от должностного оклада (ставки заработной платы) без учета повышения по другим основаниям.

2. Повышенные должностные оклады (ставки заработной платы) по основаниям, предусмотренным в Перечне, образуют новые размеры должностных окладов (ставок заработной платы).

4. Выплаты компенсационного характера работникам Школы - сада:

4.1. Выплатами компенсационного характера являются:

- доплаты работникам за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных;
- доплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;
- доплаты молодым специалистам;
- доплаты в фиксированном размере в целях доведения заработной платы до уровня минимального размера оплаты труда;
- выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями - районный коэффициент и процентная надбавка за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

Выплаты компенсационного характера устанавливаются к должностным окладам (ставкам заработной платы) работников Школы-сада.

4.2. Доплата за работу в ночное время производится работникам в размере не менее 35% часовой должностного оклада (оклада, ставки заработной платы) за каждый час работы в ночное время (в период с 22 часов до 6 часов утра).

4.3. Доплаты работникам Школы-сада за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, устанавливаются в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

4.4. Доплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются в порядке, определенном законодательством Российской Федерации на основании специальной оценки условий труда в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 г. № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда» с целью обеспечения безопасности работников в процессе их трудовой деятельности и реализации прав работников на рабочие места, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда, и на условиях, определенных в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации. Выплата компенсационного характера за работы с вредными и (или) опасными условиями труда устанавливается в размере не менее 4 процентов от должностного оклада (ставки заработной платы) работника.

4.5. Доплаты за работу, не входящую в прямые должностные обязанности работников, устанавливаются к Доплатам за работу, не входящую в прямые должностные обязанности работников, устанавливаются к должностным окладам (ставкам заработной платы) в следующих размерах:

№ п/п	Наименование работ	Размер доплат, в процентах к должностному окладу (окладу, ставке заработной платы)
1.	Педагогическим работникам за классное руководство (руководство группой) (доплата за классное руководство устанавливается исходя из численности обучающихся по состоянию на 1 сентября)	от 10 до 30%
2.	Учителям 1 - 4 классов за проверку тетрадей (доплата устанавливается пропорционально объему учебной нагрузки)	до 10%
3.	Учителям, преподавателям за проверку письменных работ и учителям, осуществляющим дистанционное обучение детей-инвалидов, за рецензирование письменных работ в электронном виде (доплата устанавливается пропорционально объему учебной нагрузки)	до 15%
4.	За руководство республиканскими, городскими, школьными методическими объединениями; работникам образовательных организаций за работу в аттестационных комиссиях, экспертных комиссиях по определению профессиональной компетентности педагогических, руководящих работников при прохождении аттестации на соответствующую квалификационную категорию (доплата устанавливается на период работы аттестационной комиссии)	до 15%
5.	Работникам, ответственным за сопровождение детей к организации и обратно, в том числе исполняющим функции ассистента (помощника) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (доплата устанавливается при отсутствии должности в штатном расписании)	до 10%
6.	Педагогическим работникам, реализующим программы дошкольного и начального общего образования за работу с детьми из социально-неблагополучных семей (доплата устанавливается при отсутствии в штатном расписании должности социального педагога)	до 15%
7.	Педагогическим работникам дошкольных образовательных организаций за организацию и проведение физкультурно-оздоровительной работы (доплата производится при условии отсутствия в штатном расписании должности инструктора по физической культуре)	до 20%

8.	Педагогическим работникам за наличие квалификационной категории «педагог-наставник» при выполнении дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью, не входящих в должностные обязанности по занимаемой должности	до 10%
9.	Педагогическим работникам за наличие квалификационной категории «педагог-методист» при выполнении дополнительных обязанностей, связанных с методической деятельностью, не входящих в должностные обязанности по занимаемой должности	до 10%
10.	Педагогическим работникам, реализующих программы начального общего, дошкольного образования, за реализацию дополнительных проектов (организация экскурсионных и экспедиционных программ, групповых и индивидуальных учебных проектов учащихся, социальных проектов) (при наличии утвержденного плана и предоставления отчета о проведенной работе)	до 10%
11.	Работникам Школы – сада в целях доведения заработной платы до уровня минимального размера оплаты труда (доплата устанавливается работникам, полностью отработавшим нормы рабочего времени и выполнившим нормы труда (трудовые обязанности)	доплаты в фиксированном размере

4.6. Доплаты при совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливаются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

Выполнение в течение установленной продолжительности рабочего дня (смены) наряду с работой, определенной трудовым договором, дополнительной работы по другой или такой же профессии (должности) за дополнительную оплату осуществляется по поручению работодателя с письменного согласия работника.

Поручаемая работнику дополнительная работа по другой профессии (должности) может осуществляться путем совмещения профессий (должностей). Поручаемая работнику дополнительная работа по такой же профессии (должности) может осуществляться путем расширения зон обслуживания, увеличения объема работ. Для исполнения обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, работнику может быть поручена дополнительная работа как по другой, так и по такой же профессии (должности).

Срок, в течение которого работник будет выполнять дополнительную работу, ее содержание и объем устанавливаются работодателем с письменного согласия работника.

Работник имеет право досрочно отказаться от выполнения дополнительной работы, а работодатель - досрочно отменить поручение о ее выполнении, предупредив об этом другую сторону в письменной форме не позднее, чем за три рабочих дня.

Запрещаются направление в служебные командировки, привлечение к сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни беременных женщин.

Направление в служебные командировки, привлечение к сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни женщин, имеющих детей в возрасте до трех лет, допускаются только с их письменного согласия и при условии, что это не запрещено им в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации. При этом женщины, имеющие детей в возрасте до трех лет, должны быть ознакомлены в письменной форме со своим правом отказаться от направления в служебную командировку, привлечения к сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни.

Гарантии, предусмотренные частью второй ст.259 Трудового кодекса РФ, предоставляются также работникам, имеющим детей-инвалидов, работникам, осуществляющим уход за больными членами их семей в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, матерям и отцам, воспитывающим без супруга (супруги) детей в возрасте до четырнадцати лет, опекунам детей указанного возраста, родителю, имеющему ребенка в возрасте до четырнадцати лет, в случае, если другой родитель работает вахтовым методом, призван на военную службу по мобилизации или проходит военную службу по контракту, заключенному в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе", либо заключил контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, а также работникам, имеющим трех и более детей в возрасте до восемнадцати лет, в период до достижения младшим из детей возраста четырнадцати лет.

4.7. Дополнительно к доплате, установленной за классное руководство, педагогическим работникам, реализующим образовательные программы начального общего, основного общего образования, в том числе адаптированные основные общеобразовательные программы, устанавливается ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство в размере 10000 рублей. Одному педагогическому работнику может быть установлено не более 2-х выплат ежемесячного вознаграждения при условии осуществления классного руководства в 2-х и более классах.

Ежемесячное вознаграждение выплачивается педагогическому работнику за классное руководство в классе(ах), а также в классе-комплекте, который принимается за один класс, независимо от количества обучающихся в каждом из классов, а также реализуемых в них общеобразовательных программ, включая адаптированные общеобразовательные программы.

Ежемесячное вознаграждение за классное руководство осуществляется за счет средств федерального бюджета с применением районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

4.8. Молодым специалистам, прибывшим в год окончания или в период первых трех лет после окончания организаций высшего образования и профессиональных образовательных организаций, имеющих государственную аккредитацию, на работу в Организации, устанавливаются доплаты к должностному окладу (окладу, ставке заработной платы) в следующих размерах:

Категории молодых специалистов	Размер доплат, в процентах к должностному окладу (окладу, ставке заработной платы)
Молодым специалистам:	

имеющим диплом о высшем профессиональном или среднем профессиональном образовании и прибывшим на работу в Школу-сад	25%
---	-----

Молодыми специалистами для назначения доплат, установленных настоящим пунктом, являются лица в возрасте до 30 лет, имеющие законченное высшее (среднее) профессиональное образование, работающие на должностях, относящихся к категориям руководителей и специалистов.

4.9. Доплаты молодым специалистам устанавливаются после окончания образовательной организации на период первых трех лет профессиональной деятельности со дня заключения трудового договора, за исключением случаев, указанных в пунктах 4.11. и 4.12. настоящего Положения.

4.10. Доплаты молодым специалистам, не приступившим к работе в год окончания учебного заведения, устанавливаются с даты трудоустройства в Школе - саду, началом исчисления трехлетнего периода в этом случае является дата окончания учебного заведения, за исключением случаев, указанных в подпункте 4.11. настоящего Положения.

4.11. Молодым специалистам, не приступившим к работе в год окончания учебного заведения в связи с беременностью и родами, уходом за ребенком в возрасте до трёх лет, призывом на военную службу или направлением на альтернативную гражданскую службу, в связи с временной нетрудоспособностью, невозможностью трудоустройства по полученной специальности при условии регистрации в качестве безработных в органах службы занятости населения, доплаты устанавливаются на три года с даты трудоустройства в Школе - саду в качестве специалистов по окончании указанных событий и при представлении подтверждающих документов.

4.12. Молодым специалистам, совмещавшим обучение в учебном заведении с работой в Школе - саду (при наличии соответствующих записей в трудовой книжке) и продолжившим работу в Школе - саду в качестве специалистов, доплаты устанавливаются на три года с даты окончания образовательной организации.

4.13. В случае, если после установления доплаты молодой специалист был призван на военную службу или направлен на альтернативную гражданскую службу, осуществлял уход за ребенком в возрасте до трех лет, период осуществления доплаты, определенный в соответствии с пунктами 4.10., 4.11., 4.12. настоящего Положения, продолжается со дня прекращения указанных событий.

4.14. Педагогическим работникам, участвующим в проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, за работу по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования осуществляется выплата компенсационного характера - компенсация за работу по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования. Компенсация за работу по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования осуществляется в размерах и порядке, установленных постановлением Правительства Республики Коми от 24 апреля 2014 года № 161 «Об установлении размера и порядка выплаты педагогическим работникам, участвующим в государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, компенсации за работу по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования».

4.15. Районный коэффициент и процентная надбавка за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях к заработной плате работников Школы-сада

устанавливаются в размерах и в порядке, определенных Правительством Российской Федерации.

4.16. Работникам Школы-сада, месячная заработная плата которых ниже минимального размера оплаты труда, полностью отработавшим за этот период норму рабочего времени и выполнившим нормы труда (трудовые обязанности), производятся доплаты до уровня минимального размера оплаты труда.

4.17. Советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями общеобразовательных организаций, устанавливается ежемесячное денежное вознаграждение в размере 5000 рублей.

Ежемесячное денежное вознаграждение осуществляется за счет средств федерального бюджета с применением районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

5. Выплаты стимулирующего характера

5.1. Выплатами стимулирующего характера являются:

- надбавки за интенсивность и высокие результаты работы;
- надбавки за качество выполняемых работ;
- надбавки за выслугу лет;
- премиальные выплаты по итогам работы.

5.2. Надбавки за интенсивность и высокие результаты работы работникам устанавливаются в следующих размерах:

№ п/п	Наименование должности	Размер надбавок, в процентах к должностному окладу (окладу, ставке заработной платы)
1.	Заместитель руководителя (директора), главный бухгалтер	до 180%
2.	Другие работники	до 150%

5.3. Основания для установления работникам надбавок за **интенсивность и высокие результаты:**

№ п/п	Наименование работ	Размер надбавок в процентах к должностному окладу (окладу, ставке заработной платы)
1.	Работникам оздоровительных лагерей всех типов и наименований за систематическую переработку сверх нормальной продолжительности рабочего времени (надбавка за систематическую переработку сверх нормальной продолжительности рабочего времени устанавливается на время проведения оздоровительной кампании педагогическим и другим работникам, направленным в период, не совпадающий с их	до 15%

	отпуском, в оздоровительные лагеря, находящиеся за пределами места постоянного проживания работников (в том числе оздоровительные лагеря предприятий, профсоюзов и других организаций), и зачисленным на соответствующие должности. Перечень категорий работников, которым может быть установлена доплата к ставкам и должностным окладам за систематическую переработку сверх нормальной продолжительности рабочего времени, устанавливается приказом директора Школы - сада)	
2.	Учителям, выполняющим функции тьюторов, а также ассистентов (помощников) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.	до 15%
3.	Педагогическим работникам за работу в классах, группах, реализующих адаптированные образовательные программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья образовательных организаций (за исключением образовательных организаций, реализующих адаптированные образовательные программы для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья) (надбавка устанавливается пропорционально объему учебной нагрузки).	до 10%
4.	Педагогическим работникам, реализующим образовательные программы начального общего образования, обеспечивающие дополнительную (углублённую) подготовку обучающихся по отдельным общеобразовательным предметам (надбавка устанавливается пропорционально объёму учебной нагрузки)	до 10%
5.	Педагогическим работникам за индивидуальное обучение на дому детей, имеющих ограниченные возможности здоровья, на основании медицинского заключения или за дистанционное обучение детей-инвалидов на основании протокола психолого-медико-педагогической комиссии	до 20%
6.	Педагогическим работникам за индивидуальное и групповое обучение детей, находящихся на длительном лечении в детских больницах (клиниках) и детских отделениях больниц для взрослых	до 10%
7.	Директору, заместителям директора, воспитателям, музыкальному руководителю за организацию работы в Школе - саду по изучению коми языка (как родного)	до 10%
8.	Учителям и преподавателям коми языка (родного / государственного) и коми литературы (родной) Школы - сада (надбавка устанавливается пропорционально объёму учебной нагрузки)	до 10%
9.	Педагогическим работникам Школы - сада, реализующих программу дошкольного образования, программу начального общего образования за реализацию дополнительных проектов (организация экскурсионных экспедиционных программ, групповых и индивидуальных учебных проектов обучающихся, социальных проектов)	до 10%
10.	Педагогическим работникам за исполнение обязанностей наставника молодого специалиста (педагога) (доплата устанавливается педагогическим работникам, на которых возложено исполнение данных обязанностей)	до 15%
11.	За обеспечение оперативного замещения отсутствующего работника и качественное исполнение его обязанностей по поручению администрации Школы - сада в части превышающей	до 50%

	обязанности, установленные должностной инструкцией (доплата устанавливается работникам, на которых возложено исполнение данных обязанностей на период выполнения данных работ)	
12.	За организацию и проведение конкурсов, аукционов и других закупочных процедур на торговых площадках и представление результатов закупочных процедур (доплата устанавливается работникам, на которых возложено исполнение данных обязанностей)	до 50%
13.	Работникам образовательных организаций, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования за внеурочную деятельность (доплата устанавливается педагогическим работникам при выполнении данной работы)	до 15%

5.4. Работникам устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера за интенсивность и высокие результаты в работе:

№ п/п	Наименование выплаты	До %	Качественные показатели	На какой период устанавливаются
1.	За разработку и сопровождение сайта Школы - сада	50%	Своевременное и постоянное (не реже одного раза в неделю) обновление информации на сайте школы - сада	месяц
2.	За ведение, внесение, обновление сведений о школе - саде в информационных системах АРИСМО и других аналогичных информационных систем мониторинга системы образования, учета и контроля	50%	Своевременное и полное представление данных о школе - саде	квартал
3.	За выполнение работ по ремонту помещений Школы – сада при ликвидации аварийных ситуаций и их последствий	50%	На основании актов выполненных работ и справок об устранении нарушений	На период выполнения работ
4.	За выполнение работы по озеленению в здании и на территории Школы - сада (в т.ч. озеленение рекреаций, коридоров и иных общих помещений Школы - сада)	25%	При наличии декоративных растений и цветов в здании и на территории школы - сада	квартал
5.	За исполнение обязанностей общественного инспектора по охране прав детей	25%	При выполнении плана работы в полном объеме	На период выполнения работ
6.	За выполнение работ по подготовке, заключению и	25%	Своевременное и в полном объеме	квартал

	ежемесячному сопровождению договоров с подрядными организациями и договоров гражданско-правового характера (в т.ч. организация и проведение конкурсов, аукционов и других закупочных процедур на торговых площадках и представление результатов закупочных процедур)		выполнение работ, представление данных о закупочных процедурах на сайте госуслуг и госзакупок	
7.	За организацию работы по профилактике дорожно-транспортного травматизма	50%	При выполнении плана работы в полном объеме	квартал
8.	За расширенный объем работ по уборке снега	50%	При выполнении работы в полном объеме	месяц
9.	За качественную уборку и содержание в надлежащем виде школьной территории (покос травы, обрезка деревьев)	25%	При выполнении работы в полном объеме	месяц
10.	За реализацию в полном объеме 10-дневного меню	50%	При выполнении работы в полном объеме	квартал
11.	За организацию и проведение ремонтных работ в летний период	50%	При выполнении работы в полном объеме	На период выполнения работы
12.	За выполнение работ по доставке, погрузке, разгрузке продуктов питания, мебели, оборудования, инвентаря	50%	При выполнении работы в полном объеме	месяц
13.	Своевременное и качественное предоставление отчетной бухгалтерской документации	25%	При выполнении работы в полном объеме	месяц
14.	Своевременная и качественная работа по составлению отчетной документации	25%	При выполнении работы в полном объеме	месяц
15.	За обеспечение своевременной расчистки от снега подъездных путей к Школе-саду	50%	При выполнении работы в полном объеме	месяц
16.	Использование в образовательном процессе дистанционных образовательных технологий и ресурсов электронного	25%	При выполнении работы в полном объеме	месяц

	обучения, в том числе ресурсов РЭШ			
17.	За исполнение обязанностей ответственного за удостоверение цифровой подписью информации и сведений, передаваемых по информационным каналам, ответственность за обеспечение персональных данных работников и обучающихся	25%	При выполнении работы в полном объеме	На период выполнения работы
18.	За организацию работы учащихся, по проектно-исследовательской деятельности учащихся	15%	При выполнении данной работы на постоянной основе, наличии плана работы, своевременно и в полном объеме оформлении документации	На период выполнения работы
19.	За использование личного транспорта в служебных целях	25%	Использование не менее 1 раза в неделю	На период выполнения работы
20.	За исполнение обязанностей по обеспечению санитарного и ветеринарного контроля за поставляемыми продуктами питания	50%	При выполнении работы в полном объеме и отсутствии нарушений	На период выполнения работы
21.	За исполнение обязанностей секретаря рабочих совещаний, педагогического совета, методического совета, комиссии по охране труда и аттестации рабочих мест	50%	При выполнении работы в полном объеме и отсутствии нарушений	На период выполнения работы
22.	За высокий уровень исполнительской дисциплины	50%	При выполнении работы в полном объеме и отсутствии нарушений	месяц
23.	За реализацию пропускного режима в дневное и вечернее время	25%	При выполнении данной работы в полном объеме	квартал

5.5. Работникам в пределах утвержденного планового фонда оплаты труда могут устанавливаться надбавки к должностным окладам (окладам, ставкам заработной платы) **за качество выполняемых работ в размере до 200 процентов** к должностному окладу (окладу, ставке заработной платы), в том числе:

№ п/п	Перечень оснований	Размер надбавок, в процентах к должностному окладу (окладу, ставке заработной платы)
1.	Работникам, за наличие ведомственных наград (надбавка устанавливается при условии соответствия ведомственных наград профилю организации)	до 5%
2.	Руководителям и педагогическим работникам Организаций, имеющим почетные звания: «Народный учитель СССР», «Народный учитель Российской Федерации», «Заслуженный учитель школы РСФСР», «Заслуженный учитель профессионально-технического образования РСФСР», «Заслуженный учитель Российской Федерации», «Заслуженный учитель школы Коми ССР», «Заслуженный учитель школы Коми АССР», «Заслуженный работник Республики Коми» и другие почетные звания «Народный учитель», «Заслуженный учитель», «Заслуженный преподаватель» субъектов Российской Федерации, а также союзных республик, входивших в состав СССР (по вновь присужденным почетным званиям надбавка устанавливается со дня представления документов, подтверждающих присвоение почетного звания)	5%
3.	Руководителям и педагогическим работникам, имеющим почетные звания «Заслуженный мастер профессионально-технического образования РСФСР», «Заслуженный мастер производственного обучения Российской Федерации», «Заслуженный мастер профессионально-технического образования Коми ССР», «Заслуженный мастер профессионально-технического образования Коми АССР», «Заслуженный работник высшей школы Российской Федерации», «Заслуженный деятель науки Российской Федерации», «Заслуженный работник культуры РСФСР», «Заслуженный работник культуры Российской Федерации», «Заслуженный работник культуры Коми ССР», «Заслуженный работник культуры Коми АССР», «Народный врач СССР», «Заслуженный врач РСФСР», «Заслуженный врач Российской Федерации», «Заслуженный врач Коми ССР», «Заслуженный врач Коми АССР», «Заслуженный юрист РСФСР», «Заслуженный юрист Российской Федерации», «Заслуженный работник физической культуры РСФСР», «Заслуженный работник физической культуры Российской Федерации», «Народный артист Республики Коми», «Народный писатель Республики Коми», «Народный поэт Республики Коми», «Заслуженный деятель искусств Российской Федерации», «Заслуженный артист Российской Федерации», «Заслуженный художник Российской Федерации», «Народный артист	5%

	<p>Российской Федерации», «Народный художник Российской Федерации» и «Народный художник Республики Коми» и другие почетные звания СССР, Российской Федерации, союзных республик, входивших в состав СССР, и субъектов Российской Федерации, установленные для работников различных отраслей, название которых начинается со слов «народный», «заслуженный», при условии соответствия почетного звания профилю Организации, а педагогических работников Организации - при соответствии почетного звания профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин (по вновь присужденным почетным званиям надбавка устанавливается со дня представления документов, подтверждающих присвоение почетного звания)</p>	
--	--	--

Примечания:

При наличии нескольких оснований для установления, доплата устанавливается за каждое основание, но в размере, не превышающем 15 процентов.

5.6. Единовременная выплата за подготовку призеров и победителей Республиканских и Всероссийских этапов олимпиад школьников, регионального, отборочного и национального чемпионатов (конкурсов, олимпиад) по профессиональному мастерству, устанавливаются учителям организаций образования, реализующих программу начального общего, основного и среднего общего образования, в следующих размерах:

- за подготовку призеров Республиканского этапа олимпиады школьников, региональных чемпионатов (конкурсов, олимпиад) по профессиональному мастерству - в размере не менее 3000 рублей за каждого призера;

- за подготовку победителей Республиканского этапа олимпиады школьников, региональных чемпионатов (конкурсов, олимпиад) по профессиональному мастерству, призеров Всероссийского этапа олимпиады школьников, призеров национальных этапов чемпионата (конкурсов, олимпиад) по профессиональному мастерству – в размере не менее 5000 рублей за каждого победителя и призера;

- за подготовку победителей Всероссийского этапа олимпиады школьников, победителей национальных этапов чемпионатов (конкурсов, олимпиад) по профессиональному мастерству - в размере не менее 7000 рублей за каждого победителя.

Размер выплаты определяется Организацией самостоятельно в пределах утвержденного планового фонда оплаты труда соответствующей Организации и фиксируется в установленном порядке в локальном нормативном акте с учетом мнения представительного органа работников.

Действие настоящего пункта распространяется также на иных работников Организаций, ведущих часы педагогической работы на основании тарификации.

Выплаты производятся в течение текущего учебного года, но не позднее 1 декабря текущего года, с применением районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

5.7. Работникам Школы – сада устанавливаются следующие **выплаты стимулирующего характера за качество выполняемых работ:**

№ п/п	Наименование выплаты	Место (уровень) до %			На какой период устанавливаются
		1	2	3	
1.	Обеспечение 100% успеваемости учащихся по учебному предмету	5%			учебная четверть

2.	Участие в конкурсах, проводимых различными учреждениями города	10%			месяц
3.	Участие в конкурсах, проводимых по приказам Управления образования	15%	10%	5%	месяц
4.	Участие в спортивных соревнованиях	15%	10%	5%	месяц
5.	За качественное проведение воспитательных мероприятий общешкольного и муниципального уровней	15%			месяц
6.	Обобщение результативного опыта	15%			месяц
7.	Проведение дополнительной индивидуальной работы с различными категориями учащихся (при предоставлении отчета по проделанной работе)	10%			месяц
8.	Проведение открытых уроков	Школа - сад	15%		месяц
		город	20%		
9.	Подготовка материалов в СМИ	10%			месяц
10.	Подготовка педсоветов	участник группы – 5% выступление – 10% руководитель группы – 15%			месяц
11.	Участие в конкурсе «Учитель года», «Воспитатель года»	50% за результативность			месяц
12.	Участие обучающихся в республиканских очных конкурсах и олимпиадах	30%	25%	20%	месяц
13.	Участие обучающихся в республиканских заочных конкурсах и олимпиадах	20%	15%	10%	месяц
14.	Участие обучающихся в городских олимпиадах по плану ГМО, муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников	15%	10%	5%	месяц
15.	Организация работы по сдаче учащимися нормативов ГТО	20%			месяц
16.	Участие в методических конкурсах	город	15%		месяц
		республика	30%		

5.8. Надбавки за выслугу лет.

Работникам Школы-сада, исполняющим обязанности по следующим должностям, устанавливаются надбавки за выслугу лет:

- бухгалтер;
- главный бухгалтер;
- директор;
- библиотекарь;

- заместитель директора по УВР;
- воспитатель;
- учитель;
- повар;
- заведующий хозяйством;
- старший вожатый.

Надбавка за выслугу лет устанавливаются руководителям, специалистам, другим служащим, высококвалифицированным рабочим, а также работникам из числа списка/перечня профессий рабочих, которым для выполнения своих должностных обязанностей требуется среднее специальное или среднее профессиональное образование, в следующих размерах:

Стаж работы	Размер надбавки, в процентах к должностному окладу (ставке заработной платы)
свыше 1 года	5%
от 5 до 10 лет	10%
от 10 до 15 лет	15%
свыше 15 лет	20%

Надбавки за выслугу лет устанавливаются также работникам из числа списка/перечня профессий рабочих, работающим на условиях совместительства, а также почасовой оплаты труда.

Надбавки за выслугу лет не устанавливаются молодым специалистам, имеющим доплату в соответствии с пунктом «Выплаты компенсационного характера», настоящего Положения.

5.9. В стаж работы, дающий право на получение ежемесячной надбавки за выслугу лет, включаются следующие периоды:

- период работы в государственных и муниципальных организациях на руководящих должностях, должностях специалистов и других служащих;
- период работы в государственных и муниципальных организациях высококвалифицированными рабочими, оплата труда которых осуществлялась исходя из повышенных разрядов;
- период работы в централизованных бухгалтериях при органах исполнительной власти и местного самоуправления Республики Коми на руководящих должностях, должностях специалистов и других служащих;
- период работы на государственной гражданской и муниципальной службе;
- период работы до 1 января 1992 года на руководящих должностях, должностях специалистов и других служащих в детских спортивных школах, созданных при физкультурно-спортивных обществах, спортивных или спортивно-технических клубах, профсоюзах;
- время военной службы граждан, если перерыв между днем увольнения с военной службы и днем приема на работу не превысил одного года, а ветеранам боевых действий на территории других государств, ветеранам, исполнявшим обязанности военной службы в условиях чрезвычайного положения и при вооруженных конфликтах, и гражданам, общая продолжительность военной службы которых в льготном исчислении составляет 25 лет и более - независимо от продолжительности перерыва.

5.10. Надбавки за выслугу лет исчисляются исходя из должностного оклада, (оклада, ставки заработной платы) работника без учета выплат компенсационного и стимулирующего характера.

5.11. Работникам, выполняющим педагогическую и (или) преподавательскую работу, надбавка за выслугу лет исчисляется пропорционально объему учебной нагрузки.

5.12. Основным документом для определения стажа работы, дающего право на получение надбавки за выслугу лет, является трудовая книжка или сведения о трудовой деятельности (вместе с трудовой книжкой или взамен её), согласно статье 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации. В качестве дополнительных документов могут предоставляться:

- справки и сведения о трудовой деятельности соответствующих организаций, подтверждающие наличие сведений, имеющих значение при определении права на надбавку за выслугу лет или её размер, на бумажном носителе, заверенные надлежащим образом, или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью;

- сведения о трудовой деятельности у работодателя по последнему месту работы (за период работы у данного работодателя) на бумажном носителе, заверенные надлежащим образом, или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью;

- сведения о трудовой деятельности, получаемые в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг на бумажном носителе, заверенные должным образом;

- сведения о трудовой деятельности, получаемые в Пенсионном фонде Российской Федерации на бумажном носителе, заверенные надлежащим образом, или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью;

- сведения о трудовой деятельности, получаемые с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

5.13. Выплаты стимулирующего характера, размеры и условия их осуществления, в том числе премиальных выплат по итогам работы, а также надбавок за интенсивность и высокие результаты работы, качество выполняемых работ, в пределах утвержденного планового фонда оплаты труда и фиксируются в установленном порядке в локальном нормативном акте с учетом мнения представительного органа работников.

5.14. Работникам Школы – сада следующие **премиальные выплаты по итогам работы:**

№ п/п	Наименование выплаты	До %	Качественные показатели	На какой период устанавливаются
1.	За отсутствие травматизма среди учащихся и работников, в том числе в результате ДТП	15%	Результаты работы, отмеченные в отчетах	месяц
2.	За качественную и результативную организацию оздоровительной работы с учащимися в каникулярное время	25%	Результаты работы, отмеченные в приказе по школе - саду	Не период выполнения работ
3.	За своевременное и качественное выполнение разовых поручений и заданий администрации Школы – сада	50%	При выполнении данной работы	месяц
4.	За качественную подготовку школы – сада к новому учебному году, осенне-зимнему периоду, отопительному сезону, проверкам надзорных и	50%	Результаты работы, отмеченные в приказе по школе - саду	месяц

	контрольных органов			
5.	За изготовление инвентаря и оборудования для Школы - сада	50%	При выполнении данной работы	месяц
6.	За организацию работы по преемственности в образовательной деятельности	15%	Результаты работы, отмеченные в приказе по школе - саду	месяц
7.	За высокие результаты в работе и в связи с Днем учителя, Днём 8 марта, с Днем защитника Отечества	20%	Результаты работы, отмеченные в приказе по школе - саду	месяц
8.	За высокие результаты в работе, качественное выполнение должностных обязанностей и подготовку установленных форм отчетности по итогам учебного периода	50%	Результаты работы, отмеченные в приказе по школе - саду	месяц
9.	За проведение генеральных уборок	15%	При выполнении данной работы	месяц
10.	За работу по оснащению учебных кабинетов в соответствии с требованиями СанПиН	25%	При выполнении данной работы	месяц
11.	Многолетний добросовестный труд и в связи с юбилеем работника (50,60,70-летия и далее каждые 5 лет со дня рождения)	30%	Приказ по школе-саду	месяц
12.	За выполнение работ по ремонту помещения Школы-сада и пришкольной территории	50%	Приказ по школе-саду	месяц
13.	Награжденным благодарственными письмами, почетными грамотами МО «Усинск» РК, Управления образования АМО «Усинск» РК, Школы-сада	20%	Приказ по школе-саду	месяц
14.	Своевременное и оперативное устранение аварийных ситуаций.	50%	Приказ по школе-саду	месяц
15.	За организацию и проведение мероприятий, повышающих авторитет и имидж Школы – сада у обучающихся, родителей, общественности	50%	Приказ по школе-саду	месяц
16.	За эффективную работу по профессиональной ориентации учащихся с привлечением учреждений и организаций города	15%	Результаты работы, отмеченные в приказе по школе - саду	месяц
17.	За своевременную сдачу годовой, квартальной и	50%	При выполнении данной работы	месяц

	месячной отчетности			
18.	За участие в субботниках	10%	При выполнении данной работы	месяц
19.	За дежурство в праздничные дни	5%	При выполнении данной работы	месяц

5.15. По решению руководителя МБОУ «НШДС» с. Колва (лица его заменяющего) работникам Школы – сада может устанавливаться и выплачиваться премия при условии качественного и своевременного исполнения ими должностных обязанностей, неукоснительного соблюдения трудовой дисциплины.

Выплата может производиться ежемесячно пропорционально отработанному времени за отчетный период.

Конкретный размер премии каждому работнику определяется на основании приказа руководителя (лица его заменяющего) и выплачивается в пределах фонда оплаты труда образовательной организации.

5.16. Выплаты стимулирующего характера руководителям устанавливаются приказом Управления образования администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми с учетом достижения показателей муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), а также иных показателей эффективности деятельности Школы-сада и ее руководителя в пределах утвержденного планового фонда оплаты труда.

6. Тарификация и начисление заработной платы.

6.1. Процесс установления заработной платы работникам Школы - сада называется тарификация. Тарификация работников проводится 2 раза в год по состоянию на 01 сентября и 01 января календарного года.

6.2. До проведения тарификации директором Школы - сада утверждается штатное расписание и учебный план, базовые показатели для финансовых расчетов, формируется фонд оплаты труда.

6.3. Штатное расписание и тарификационный список включают в себя все должности работников Школы - сада. Указанные должности должны соответствовать уставным целям школы - сада.

6.4. Фонд оплаты труда работников формируется на календарный год исходя из муниципального задания и объема субсидий муниципального округа «Усинск» Республики Коми на возмещение нормативных затрат на оказание услуг в сфере общего образования физическим лицам и средств, и доходов, поступающих от приносящей доход деятельности, иных не запрещенных законом средств, поступающих в лицей.

6.5. Объем средств на оплату труда работников, предусмотренных муниципальным заданием может быть уменьшен учредителем только при условии уменьшения объема предоставляемых Школой - садом муниципальных услуг.

6.6. Заработная плата (должностной оклад) работникам выплачивается за выполнение ими функциональных обязанностей и работ, предусмотренных трудовым договором и должностной инструкцией.

6.7. Заработная плата работников Школы – сада включает в себя ставки заработной платы (должностные оклады) или тарифные ставки, выплаты компенсационного и стимулирующего характера, премиальные выплаты.

6.8. В целях достижения установленных индикативных значений показателей средней заработной платы работников, определенных Указами Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики", от 1 июня 2012 года № 761 "О Националь- 18 ной стратегии действий в интересах детей на 2012 - 2017 годы", от 28 декабря 2012 года № 1688 "О некоторых мерах по

реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей", при повышении в Школе – саду тарифных ставок, окладов (должностных окладов) указанной категории работников Школы - сада производить повышение среднего заработка во всех случаях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

6.9. Должностные оклады педагогическим работникам, занимающим должности, реализующим образовательные программы начального общего и дошкольного образования, при наличии квалификационной категории, полученной по итогам аттестации, на период действия квалификационной категории, повышаются на основании пп. 3.11. настоящего положения.

6.10. Ответственность за своевременное и правильное определение размеров должностных окладов, начисление и выплату заработной платы работников несет главный бухгалтер Школы - сада.

6.11. В соответствии со статьей 333 Трудового кодекса Российской Федерации для педагогических работников устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени не более 36 часов в неделю.

6.12. Продолжительность рабочего времени педагогических работников Школы - сада включает преподавательскую (учебную) работу, воспитательную, а также другую педагогическую работу, предусмотренную должностными инструкциями и режимом рабочего времени, утвержденными в установленном порядке.

6.13. Учебная нагрузка педагогического работника, оговариваемая в трудовом договоре, может ограничиваться верхним пределом в случаях, утверждаемым уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

6.14. Порядок регулирования режима рабочего времени и времени отдыха работников с учетом особенностей деятельности образовательных учреждений различных типов и видов установлен Приказом Минобрнауки России «О продолжительности рабочего времени (нормы часов педагогической работы на ставку заработной платы) педагогическим работникам и Постановлением Минтруда России «Об особенностях работы по совместительству педагогических, медицинских, фармацевтических работников и работников культуры» в действующих на данный момент редакциях с учетом внесенных в них изменений и дополнений.

6.15. Объем учебной нагрузки педагогическим работникам Школы - сада устанавливается исходя из количества часов по образовательным программам Школы - сада и годовым учебным графиком.

6.16. При установлении учебной нагрузки педагогических работников на новый учебный год:

- обеспечивается преемственность классов (групп) и объем учебной нагрузки;
- объем учебной нагрузки должен быть стабильным на протяжении всего учебного года (за исключением случаев, указанных в настоящем Положении).

6.17. Объем учебной нагрузки меньше нормы часов, установленной законодательством за ставку заработной платы, устанавливается с письменного согласия работника.

6.18. Уменьшение и увеличение в течение учебного года учебной нагрузки педагога от установленной на начало учебного года возможно:

- по взаимному соглашению сторон, что отражается в дополнительном соглашении к трудовому договору работника;
- по инициативе администрации в случае уменьшения количества часов по образовательной программе и годовому учебному графику или при уменьшении количества классов-комплектов, сокращения количества групп.

Уменьшение учебной нагрузки в таких случаях следует рассматривать как изменение в организации производства и труда, в связи, с чем допускается изменение существенных условий труда. Об указанных изменениях педагог должен быть поставлен в известность не

позднее, чем за два месяца до изменений. Если педагог не согласен на продолжение работы в новых условиях, то трудовой договор с ним прекращается.

6.19. Для изменения учебной нагрузки по инициативе администрации согласие педагога не требуется в случаях:

- временного перевода на другую работу в связи с производственной необходимостью (продолжительность выполнения педагогом без его согласия увеличенной учебной нагрузки в таком случае не может превышать одного месяца в течение календарного года);
- простоя, когда педагоги могут переводиться с учетом их специальности и квалификации на другую работу в Школе – саду на все время простоя на срок до одного месяца;
- восстановления на работе педагога, ранее выполнявшего эту учебную работу;
- возвращения на работу педагога, прервавшего отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет или после окончания этого отпуска.

6.20. Месячная заработная плата педагогических работников Школы - сада определяется путем умножения должностного оклада на их фактическую нагрузку в неделю и деления полученного произведения на установленную за должностной оклад норму часов педагогической работы в неделю.

В таком же порядке исчисляется месячная заработная плата:

- учителей и преподавателей за работу по совместительству в другой образовательной организации (одной или нескольких). При этом общий объем работы по совместительству не должен превышать половины месячной нормы рабочего времени учителя и преподавателя;
- педагогических работников, для которых Школа - сад является местом основной работы, при возложении на них обязанностей по обучению детей на дому в соответствии с медицинским заключением, а также по проведению занятий по физкультуре с учащимися, отнесенными по состоянию здоровья к специальной медицинской группе.

6.21. Установленная работникам при тарификации заработная плата выплачивается в установленном ежемесячном объеме независимо от числа недель и рабочих дней в разные месяцы года.

6.22. За время работы в период осенних, зимних, весенних и летних каникул учащихся, а также в периоды отмены учебных занятий (образовательного процесса) для учащихся по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям оплата труда педагогических работников, а также лиц из числа руководящего, административно-хозяйственного и учебно-вспомогательного персонала, ведущих в течение учебного года преподавательскую работу, в том числе занятия с кружками, производится из расчета установленной заработной платы при тарификации, предшествующей началу каникул или периоду отмены учебных занятий (образовательного процесса) по указанным выше причинам, при условии присутствия работника на рабочем месте в указанный период.

6.23. Почасовая оплата труда педагогических работников Школы - сада применяется при оплате:

- за часы, выполненные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам учителей, преподавателей и других педагогических работников, продолжавшегося не свыше 2 месяцев;
- за часы педагогической работы, выполненные учителями при работе с детьми, находящимися на обучении с детьми, находящимися на обучении на дому, по индивидуальным учебным планам, сверх объема, установленного им при тарификации. Размер оплаты за 1 час указанной педагогической работы определяется путем деления месячной ставки заработной платы педагогического работника за установленную норму часов педагогической работы в неделю на среднемесячное количество рабочих часов, установленных по занимаемой должности.

6.24. Среднемесячное количество рабочих часов определяется путем умножения нормы часов педагогической работы в неделю, установленной за ставку заработной платы педагогического работника, на количество рабочих дней в году по пятидневной рабочей

неделе и деления полученного результата на 5 (количество рабочих дней в неделе), а затем на 12 (количество месяцев в году).

6.25. Оплата труда за замещение отсутствующего учителя (преподавателя), если оно осуществлялось свыше 2 месяцев, производится со дня начала замещения за все часы фактической преподавательской работы на общих основаниях с соответствующим увеличением недельной (месячной) учебной нагрузки путем внесения изменений в тарификацию.

6.26. Выполнение работником Школы - сада других работ и обязанностей оплачивается по дополнительному соглашению или договору, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.27. Режим работы работников школы - сада регламентируется графиками работы и расписанием учебных занятий, утверждаемых директором.

6.28. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности), не может быть ниже установленного в Российской Федерации минимального размера оплаты труда. В заработную плату включаются все выплаты, надбавки и доплаты, установленные работнику в текущем месяце, кроме повышенной оплаты сверхурочной работы, работы в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни.

6.29. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

6.30. Зарплата каждого работника зависит от его квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда и максимальным размером не ограничивается.

6.31. Вопросы установления заработной платы работникам школы решает тарификационная комиссия Школы-сада.

6.32. Состав тарификационной комиссии определяется приказом директора Школы-сада.

6.33. В состав тарификационной комиссии включаются: директор Школы-сада (председатель комиссии), заместитель директора по учебно-воспитательной работе, заведующий хозяйством и главный бухгалтер.

6.34. Срок полномочий тарификационной комиссии 1 год.

6.35. Заседания тарификационной комиссии проводятся не реже одного раза в квартал.

6.36. Тарификационная комиссия школы устанавливает:

- учебную нагрузку педагогических работников на учебный год;
- размеры повышения должностных окладов работников школы-сада;
- размеры и основания для выплат компенсационного характера работникам школы-сада;
- размеры и основания для выплат стимулирующего характера работникам школы-сада;
- надбавки за выслугу лет работникам школы-сада;
- надбавки молодым специалистам школы-сада;
- размеры и основания для премиальных выплат работникам школы-сада.

6.37. Предложения об установлении работникам Школы-сада повышения должностного оклада и выплат компенсационного и стимулирующего характера, надбавки за выслугу лет готовятся к заседанию тарификационной комиссии:

- по установлению учебной нагрузки и повышению должностного оклада - заместителем директора по учебно-воспитательной работе;
- по установлению премиальных выплат и выплат компенсационного и стимулирующего характера - заместителями директора по учебно-воспитательной работе, главным бухгалтером.

6.38. Заседание тарификационной комиссии считается правомочным, если в нем принимает участие не менее 2/3 списочного состава комиссии.

6.39. Тарификационная комиссия рассматривает поступившие в ее адрес предложения заместителя директора по установлению учебной нагрузки, повышению должностных окладов, установлению выплат компенсационного и стимулирующего характера и принимает по ним решение.

6.40. Решение тарификационной комиссии принимает решение путем голосования и считается принятым, если за него проголосовали не менее 2/3 членов присутствующих членов комиссии.

6.41. Решение тарификационной комиссии оформляется протоколом, который подписывают председатель и секретарь комиссии и направляется директору Школы-сада для издания приказа.

6.42. Премияльные выплаты, выплаты стимулирующего характера устанавливаются работникам Школы-сада в пределах фонда оплаты труда. В случае возникновения дефицита бюджета Школы-сада, установленные премияльные выплаты, выплаты стимулирующего характера могут быть уменьшены в процентном исчислении или отменены полностью.

6.43. При наличии дисциплинарного взыскания работодатель вправе принять решение об уменьшении размера премияльных выплат, полагающихся к начислению за период, в котором было применено взыскание. Уменьшение размера премияльных выплат в данном случае происходит с учетом тяжести и обстоятельства совершения проступка. При этом максимальный размер уменьшения указанной выплаты не может превышать 20% от месячной заработной платы работника.

6.44. Решение тарификационной комиссии вводятся в действие приказом директора Школы-сада.

6.45. С целью рационального использования рабочего времени педагогических работников и оптимальной расстановки педагогических кадров на новый учебный год в марте - апреле календарного года проводится предварительная тарификация педагогических работников Школы-сада и определяется объем учебной нагрузки на следующий учебный год.

6.46. Работник Школы-сада должен быть ознакомлен с тарификацией на новый учебный период под роспись. Обязанность по ознакомлению работника с тарификацией возлагается на главного бухгалтера школы-сада.

6.47. Выплата заработной платы работникам школы производится не реже чем каждые полмесяца, за первую половину месяца выплачивается 30 - го числа текущего месяца (аванс), за вторую половину месяца выплачивается 15 – го числа следующего месяца, путем перечисления ее на расчетный счет работника в выбранном им банковском учреждении (в случае когда день выплаты заработной платы выпадает на выходной или праздничный день, то выплата заработной платы производится в день предшествующий выходному (нерабочему), праздничному дню. При этом в связи с закрытием финансового года и новогодними праздниками заработная плата за декабрь месяц выплачивается полностью в срок до 29 декабря, а в январе месяце до 20 числа производится частичная выплата заработной платы за первую половину текущего месяца.

6.48. В соответствии со статьей 134 ТК РФ для обеспечения повышения реального содержания уровня заработной платы, в связи с ростом потребительских цен на товары и услуги не реже одного раза в год работникам производится индексация заработной платы в порядке, установленном трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

6.49. При нарушении работодателем установленного срока соответственно выплаты заработной платы, оплаты отпуска, выплат при увольнении и (или) других выплат, причитающихся работнику, работодатель обязан выплатить их с уплатой процентов (денежной компенсации) в размере не ниже одной сто пятидесятой действующей в это время ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от начисленных, но не

выплаченных в срок сумм и (или) не начисленных своевременно сумм в случае, если вступившим в законную силу решением суда было признано право работника на получение не начисленных сумм, за каждый день задержки начиная со дня, следующего за днем, в который эти суммы должны были быть выплачены при своевременном их начислении в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашением, локальным нормативным актом, трудовым договором, по день фактического расчета включительно. При неполной выплате в установленный срок заработной платы и (или) других выплат, причитающихся работнику, размер процентов (денежной компенсации) исчисляется из фактически не выплаченных в срок сумм.

Размер выплачиваемой работнику денежной компенсации может быть повышен коллективным договором, локальным нормативным актом или трудовым договором. Обязанность по выплате указанной денежной компенсации возникает независимо от наличия вины работодателя.

7. Другие вопросы оплаты труда

7.1. При прекращении трудового договора выплата всех сумм, причитающихся работнику от работодателя, производится в день увольнения работника. Если работник в день увольнения не работал, то соответствующие суммы должны быть выплачены не позднее следующего дня после предъявления уволенным работником требования о расчете.

7.2. За счет средств, поступающих от приносящей доход деятельности и при их наличии, работникам Школы - сада может выплачиваться материальная помощь.

7.3. Материальная помощь оказывается работнику по его письменному заявлению на имя директора Школы - сада в следующих случаях:

- смерти близких родственников (супруга, ребенка, родителей);
- экстремальных ситуациях, повлекших за собой большой материальный ущерб (пожары, аварии);
- других случаях.

7.4. Материальная помощь устанавливается в размере установленного минимального размера оплаты труда без учета районного и северного коэффициента.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее положение вводится в действие приказом директора Школы-сада.

8.2. Настоящее положение не ограничено сроком действия и подлежит изменению при изменении законодательства в области оплаты труда.

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА «УСИНСК» РЕСПУБЛИКИ КОМИ

«УСИНСК» КАР КЫТШЫН МУНИЦИПАЛЬНОЙ ЮКОНЛОН АДМИНИСТРАЦИЯСА ЙӖЗӖС
ВЕЛОДОМОН ВЕСЬКОДЛАНН

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«НАЧАЛЬНАЯ ШКОЛА – ДЕТСКИЙ САД» С.КОЛВА

«ИЧӖТ АРЛЫДА ЧЕЛЯДЬӖС ВИДЗАН»
МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЬӖМКУД ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ВЕЛОДАНН КОЛВА СИКТ
пер.Школьный,8, с. Колва, г. Усинск
Республика Коми 169731
тел.(82144)37-7-49
E-mail: sch_kol@edu.rkomi.ru
ОКПО: 50405848 ОГРН: 1021100898752
КПП: 110601001 ИНН: 1106012390

ПРИКАЗ

10 сентября 2024 год

№ 178 - ОД

О внесении изменений в Положение об оплате труда МБОУ «НШДС» с. Колва

На основании Постановления администрации муниципального округа Усинск» Республики Коми от 06 сентября 2024 года № 1574 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми от 03 июля 2018 года № 863 «Об утверждении положения об оплате труда работникам муниципальных образовательных учреждений и иных бюджетных учреждений, расположенных на территории муниципального округа «Усинск» Республики Коми в отношении которых Управление образования администрации муниципального округа «Усинск» Республики Коми осуществляет функции и полномочия учредителя»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Положение об оплате труда МБОУ «НШДС» с. Колва следующие изменения:

В раздел 4. Выплаты компенсационного характера работникам Школы – сада добавить пункт 4.17. Советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями общеобразовательных организаций, устанавливается ежемесячное денежное вознаграждение в размере 5000 рублей.

Ежемесячное денежное вознаграждение осуществляется за счет средств федерального бюджета с применением районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

2. Настоящие изменения распространяются на правоотношения, возникшие с 1 сентября 2024 года.
3. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор

Е.А. Табанакова